

受付No．

※「性別」欄：記載は任意です。未記載とすることも可能です。
この受付票は，記入後必要部数をコピーしていただき，当日持参してください。
－当日受付で受付番号を受けとり，その番号を左上の「受付No．」欄に記入してください。
（番号はコピーした用紙にも記入してください）

- この受付票を企業に 1 枚ずつ提出してください。
- 記載していただいた個人情報は，本事業の目的のためにのみ利用します。（利用者情報としてジョブカフェぐんまが登録•管理します）

